**Заявка на участие в открытом конкурсе по разработке и реализации социально значимых проектов АО «ТВЭЛ»:**

**Информационная форма**

1. **Общие данные о проекте**
2. **Направление реализации проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Название проекта**

|  |
| --- |
|  |

1. **Территория реализации проекта**

(*название субъекта Российской Федерации, муниципального образования (город, район и т.д.) где будет выполняться проект, общее количество территорий):*

|  |
| --- |
|  |

1. **Данные об организации - заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| *(наименование организации)* | |
| ФИО руководителя |  |
| Должность руководителя |  |
| Контактный телефон руководителя | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ |
| Электронная почта руководителя |  |
| Описание организации | *(не более 0,25 страницы: краткое описание истории, целей, задач и основной деятельности организации-заявителя, ее основные достижения за последние два года и перспективы деятельности)* |
| ФИО ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту |  |
| Должность ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту |  |
| Контактный телефон и электронная почта ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_  e-mail: |

1. **Реквизиты организации - заявителя**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование банка |  |
| Номер расчетного счета |  |
| ИНН |  |
| БИК |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Контактный телефон | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ |
| Электронная почта организации |  |
| ОКТМО *(для бюджетных организаций)* |  |
| КБК *(для бюджетных организаций)* |  |
| Получатель денежных средств *(для бюджетных организаций)* |  |

1. **Цель проекта, задачи, которые планируется решить в рамках проекта, его актуальность, включая корреляцию с задачами национальных (региональных) проектов**

(*не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Ожидаемые результаты от реализации проекта (не более 1 страницы)**

|  |
| --- |
| (*Основные ключевые показатели, которые должны быть достигнуты по результатам реализации проекта должны быть выражены количественно (например охват мероприятиями проекта, планируемое число получателей помощи и т .д.), должны быть указаны целевые группы населения , на поддержку и/или вовлечение которых направлен проект (количество и описание целевых групп), обязательно должен быть указан эффект в СМИ и количество привлеченных СМИ к реализации проекта).* |

1. **Перспективы развития проекта (не более 0,25 страницы)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Является ли проект (тема, мероприятие) новым, инновационным для региона проведения?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Мероприятия, запланированные после окончания проекта для поддержки/усиления результата:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Партнеры, при участии которых будет реализовываться проект, формы партнерства (при наличии):**

|  |
| --- |
|  |

1. **Другие благотворители/грантодатели, которые предоставляли целевые средства организации за последние 5 лет, а также названия проектов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Наименование организации/частного лица** | **Наименование проекта** | **Объем выделенных средств** |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. **Планируется ли предоставление копий первичных документов, подтверждающих расход собственных и/или привлеченных средств при реализации проекта?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Подпись руководителя организации**

|  |
| --- |
|  |

1. **Подпись руководителя проекта**

|  |
| --- |
|  |

1. **Дата оформления**

|  |
| --- |
| \_ \_.\_ \_.202\_ г |

*Достоверность сведений, указанных в заявке, подтверждаем.*

МП.

**II. Бюджет проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Наименование статьи** | **Запрашиваемые средства, руб.** | **Имеющиеся средства, руб.** | **Всего** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | **Всего расходов по проекту** |  |  |  |

Имеющиеся средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Запрашиваемые средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Полная стоимость проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Бюджет составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись ФИО

**Комментарий к бюджету**

*(не более двух страниц)*

*В комментарии приводится обоснование необходимости расходов, перечисленных в бюджете в привязке к выполнению основных целевых показателей проекта. Может быть приложено подтверждение стоимостной оценки расходов (коммерческие предложения, ссылки на информационные ресурсы в сети интернет с указанием цен), если планируется закупка оборудования - должны быть перечислены наименование каждой единицы, общее количество и предполагаемая стоимость. Если планируется возникновение сопутствующих расходов по статье (транспортировка, наладка, монтаж и т.д.), они включаются в стоимость статьи, но при этом прописываются в статье для понимания общей оценки расходов. Для организационных мероприятий должно быть указано количество участников, транспортные расходы (с детализацией по отдельным трансферам).*

**III. План реализации проекта**

| **№ п/п** | **Описание мероприятий** | **Дата/период проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Подготовительный этап | | | |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 2. Основной этап | | | |
| 2.1 |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 3. Заключительный этап | | | |
| 3.1 |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись ФИО

МП.